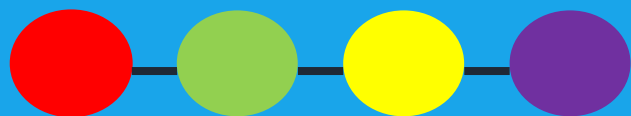


Metoder til at forebygge ulykker:

APV, ulykkesanalyse, rundækkende audits, risikoaudits, simulationstræning, uddannelse, instrukser, VIP, instruktioner, manualer, brugsanvisninger, ...



Hvad står vi over for:

- Ca. 300 ulykker årligt
- 60 – 70 ulykker med fravær
- 115 ulykker blandt medarbejdere med under 2 års anciennitet
- Få ulykker bliver analyseret for årsager
- 1,7 mio. i forsikringsudgifter i 2020 på AHH
- 11,8 mio. på de 5 hospitaler i 2020



Arbejdsmiljøgruppens opgave

- Risikovurdere arbejdsprocesser - APV
- Registrere ulykker i SafetyNet
- Analysere ulykker
- Forebygge ulykker

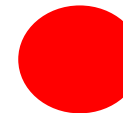


Hvorfor sker ulykker?

- Vores adfærd og kommunikation – samarbejde, travlhed, afbrydelser, træthed
- Arbejdspladsens udformning – indretning, pladsforhold
- Arbejdets udførelse – fx utilstrækkelig instruktion, tilsyn, rutineopgaver, ikke afstemt arbejdsgang
- Den anvendte teknologi - fx hjælpemidler, defekt udstyr

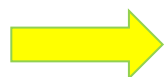


"Det rammer ikke mig"



Vurdering af risici i forbindelse med APV - kortlægning

- Er du udsat for ? :
- Risiko for ulykker
- Skadelige påvirkninger



Forebyggelsestiltag

Spørgeskema til Region Hovedstadens APV 2021

ARBEJDSULYKKER

30. Sæt kryds, hvis du oplever særlig risiko for ulykker i forbindelse med nogle af følgende forhold i dit arbejde: (Sæt evt. flere krydser)

- ☐ Oplever **ikke** særlig risiko for ulykker i mit daglige arbejde
- ☐ Rod/uorden
- ☐ Glatte/våde eller ujævne gulve
- ☐ Færden på udendørsarealer (fx manglende belysning, manglende snerydning)
- ☐ Trafik på indendørsarealer (fx kørestole, løbehjul, cykler)
- ☐ Kørende trafik i tunneler
- ☐ Den fysiske indretning
- ☐ Arbejde med kanyler, skalpeller eller andre knivredskaber
- ☐ Betjening af maskiner
- ☐ Personforflytning og personhåndtering
- ☐ Arbejde med biologisk materiale (fx blod, spyt, urin, afføring)
- ☐ Arbejde med varme eller kolde emner
- ☐ Arbejde med medicin
- ☐ Løse ledninger
- ☐ Arbejde med kemi (rengørings- og desinfektionsmidler, formalin, laboratoriekemikalier og tekniske kemikalier (lim, maling, affedtning m.m.))
- ☐ Affaldshåndtering
- ☐ Andet

HUDBELASTNINGER, KEMI OG BIOLOGI

26. Er du i dit arbejde udsat for påvirkninger af huden, kemikalier eller biologisk smitterisiko?

- ☐ Ja Gå til spg. 27 →
- ☐ Nej Gå til spg. 30 →

Negative påvirkninger af huden kan skyldes kontakt med vand, arbejde med beskyttelseshandsker, medicin, rengøringsmidler eller andre kemiske produkter.

Kemikalier kan være rengørings- og desinfektionsmidler, formalin, laboratoriekemikalier og tekniske kemikalier såsom lim, maling, affedtning.

Biologisk smitterisiko kan fx opstå ved kontakt med spyt, blod, urin, afføring og snavsede overflader.





Forebyggelse af ulykker - ulykkesanalyse

- Håndtering af ulykker
- Ulykkesregistrering og data
- Udvælgelse af ulykker til analyse



Forebyggelsestiltag baseret på konstaterede risici



Indberetning | Sagsomslag | **Ulykkesanalyse og forebyggelse** | Journal | Fortrolig Journal

Skadelidte

Fornavn*

Efternavn*

CPRNR.*

Ansættelsessted? Fx afdeling/afsnit eller center/afdeling

HVAD SKETE DER?

Af forsikrings hensyn **MÅ DER IKKE RETTES** i denne boks, efter at anmeldelsen er sendt. Kontakt din

Beskriv hændelsesforløb*

Skadelidte beretter:

- "Før ulykken
- Selve ulykken
- Efter ulykken
- Ulykkens konsekvenser
- Behandling/undersøgelser
- Forebyggelse/læring"

Vidnets supplerende oplysninger til ulykkesbeskrivelsen/ulykkeshænd

Hvor skete skaden? Fx afdeling/afsnit eller center/afdeling

På hvilken lokalitet skete skaden? Fx på toilet, elevator el. skyllerum.

HVORDAN KUNNE DET SKE? (årsag til ulykken)

Der er ofte flere årsager til at der sker en ulykke. Inspiration til at finde årsager kan findes ved at spørge til de seks M'er:

MASKINEN (fx stolen, bordet, liften, sengen - hvordan er den indrettet og udformet)

METODEN (fx den måde arbejdet udføres på)

MENNESKET (fx mangler der information eller instruktion eller arbejdes der ikke efter de aftalte retningslinjer)

MATERIALET (fx kemikalier, hjælpesoffer, materialeoverflader)

MILJØET (fx de fysiske rammer, klima, støj og kulturen på arbejdspladsen)

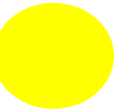
MANAGEMENT (fx arbejdets tilrettelæggelse/planlægning og tidspress)

```
graph LR; Problem[Problem] --- Maskine; Problem --- Miljø; Problem --- Materiale; Problem --- Menneske; Problem --- Metode; Problem --- Management[Management (ledelse)];
```

Stil spørgsmålet: HVORFOR skete ulykken? Gentag gerne spørgsmålet HVORFOR flere gange. Der kan være flere årsager til ulykken - udfyld ét eller flere felter.

Årsag 1:





Rumdækkende audits - tjeklister

- Håndtering af ulykkesfaktorer
- Kortlægning af risikofaktorer i rummet
- Vurdering af risici ved typiske arbejdsprocesser der vil foregå i rummet

➔ Fjerne risiko / reducere risiko

Arbejdsmiljøaudit Bilag 2 Rumbaserede tjekli- ster Audit af det fysiske ar- bejdsmiljø - Sengeaftsnet

ALECTIA

Udarbejdet af: (navn og titel)	Udarbejdet af: (navn og titel)	Udarbejdet af: (navn og titel)
Generelle oplysninger: 1. Navn på rummet: _____ 2. Dato for audit: _____ 3. Navn på auditør: _____ 4. Navn på rumansvarlig: _____ 5. Rumnummer: _____ 6. Rumtype: _____ 7. Rumets funktion: _____ 8. Rumets størrelse: _____ 9. Rumets indretning: _____ 10. Rumets udstyr: _____ 11. Rumets ventilation: _____ 12. Rumets belysning: _____ 13. Rumets temperatur: _____ 14. Rumets luftfugtighed: _____ 15. Rumets støjniveau: _____ 16. Rumets lugt: _____ 17. Rumets rengøring: _____ 18. Rumets sikkerhed: _____ 19. Rumets brandfare: _____ 20. Rumets miljø: _____	Generelle oplysninger: 1. Navn på rummet: _____ 2. Dato for audit: _____ 3. Navn på auditør: _____ 4. Navn på rumansvarlig: _____ 5. Rumnummer: _____ 6. Rumtype: _____ 7. Rumets funktion: _____ 8. Rumets størrelse: _____ 9. Rumets indretning: _____ 10. Rumets udstyr: _____ 11. Rumets ventilation: _____ 12. Rumets belysning: _____ 13. Rumets temperatur: _____ 14. Rumets luftfugtighed: _____ 15. Rumets støjniveau: _____ 16. Rumets lugt: _____ 17. Rumets rengøring: _____ 18. Rumets sikkerhed: _____ 19. Rumets brandfare: _____ 20. Rumets miljø: _____	Generelle oplysninger: 1. Navn på rummet: _____ 2. Dato for audit: _____ 3. Navn på auditør: _____ 4. Navn på rumansvarlig: _____ 5. Rumnummer: _____ 6. Rumtype: _____ 7. Rumets funktion: _____ 8. Rumets størrelse: _____ 9. Rumets indretning: _____ 10. Rumets udstyr: _____ 11. Rumets ventilation: _____ 12. Rumets belysning: _____ 13. Rumets temperatur: _____ 14. Rumets luftfugtighed: _____ 15. Rumets støjniveau: _____ 16. Rumets lugt: _____ 17. Rumets rengøring: _____ 18. Rumets sikkerhed: _____ 19. Rumets brandfare: _____ 20. Rumets miljø: _____

Sengeaftsnet - tjekliste



Typiske risici

- Indretning af de fysiske faciliteter
- Pladsforhold
- Arbejdsstillinger og arbejdsbevægelser
- Håndtering af udstyr og materialer
- Håndtering af patienter
- Løft, træk og skub
- Genstande på gulv
- Adgangsveje

17. Vi kan ikke fjerne alle risici, og heller ikke mindere dem alle. Der vil altid være ulykkesrisici, hvor vi færdes. Ulykkesforebyggelse handler ikke om at opnå NUL risici, men NUL ulykker.

Besigtiget arbejdsproces/aktivitet:

Brug din situationsbetente opmærksomhed og vurder forekomsten af risici	Noter de risici som du har observeret og angiv årsag/følgende
Sengenes, observationsværelset: • Er der gode forhold, dagligt, almindelig og arbejdsbetinget? • Er der læse forbehold eller andet, der kan føle sig? • Er der pladsforhold der risikerer plads og omkøbs og føle sig forfængel? • Betyrtes tekniske hjælpemidler til de forfængel? • Tekniske hjælpemidler omfatter af eftertryk og dokumenteret gennemført med kontrolmetode? • Er der mulighed for udvælgelse af de forfængel- eller gangbænder? • Er der mulighed for rent at komme rundt med seng m.m. ind og ud af stuen? • Er der risiko for smitte via seng, blod, urin, afføring i forbindelse med arbejde? • Bogen væremøder for at foretage observationer for biologisk smitte - for bakterier, virus, beskyttelsesfor m.m.? • Er der kontrol af rummet og er almindelige rengøringsopgaver? • Betyrtes kontrol af rummet? Tilfældig og bad, observationsværelset: • Er der mulighed for at foretage observationer for biologisk smitte - for bakterier, virus, beskyttelsesfor m.m.? • Er der mulighed for at foretage observationer for biologisk smitte - for bakterier, virus, beskyttelsesfor m.m.? • Er der mulighed for at foretage observationer for biologisk smitte - for bakterier, virus, beskyttelsesfor m.m.? • Er der mulighed for at foretage observationer for biologisk smitte - for bakterier, virus, beskyttelsesfor m.m.? • Er der mulighed for at foretage observationer for biologisk smitte - for bakterier, virus, beskyttelsesfor m.m.?	



Zoom ind på en ny og systematisk metode:

Risikoaudit på arbejdsprocesser på patientstuer



Baggrund

Risikoaudit tager afsæt i indsatsen formuleret i arbejdsmiljøstrategien

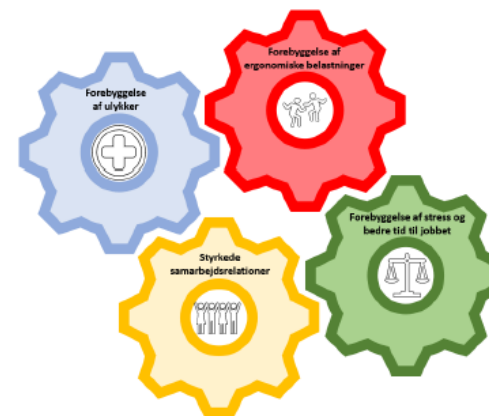
Forebyggelse af ulykker

Opbygge en forebyggelseskultur med fokus på risikovurdering, risikoadfærd og analyse af ulykker.

Fokus på kultur, adfærd, læring og ledelse.

Med risikoaudits fokuserer vi på risikoadfærd og risikovurdering af relevante arbejdsprocesser på patientstuer

Amager og Hvidovre Hospital



Arbejdsmiljøstrategi 2021-2023 - Vedtaget 15. juni 2021

REGION

Amager og Hvidovre Hospitals
Arbejdsmiljøstrategi
2021-2023



Metode til identificering af risici ved arbejdsprocesser på patientstuer



Hensigten er at forebygge ulykker ved at afdække risici ved observation

Auditering - træning i metode



Det anbefales, at der observeres på reelle arbejdsprocesser med patienter og så tæt på normal praksis som muligt

Styrke risikobevidstheden – *”pudse brillerne”*



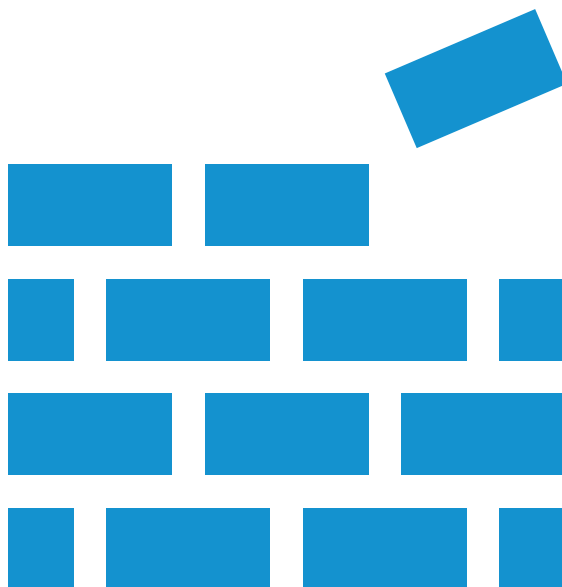
Arbejdsprocessen kan udvælges ved at kigge efter potentielle risici eller med afsæt i erkendte risici, ulykkesforekomster eller ulykkesanalyser

Ulykkespakker





Fremgangsmåden



1. Vælg den arbejdsproces der skal observeres (Oversigt 1)
2. Arbejdsprocessen udføres og auditørerne observerer, vurderer og noterer risici med afsæt i Ark 1. Der noteres på notatarkene.
3. Auditørerne melder tilbage på deres observationer og vurdering af risici.
4. Konstaterede risici oprettes som problemer i SafetyNet. Der udarbejdes handleplaner til forebyggelse af de pågældende risici.

Processen kan faciliteres af afdelingens Arbejdsmiljøkoordinator og gennemføres som krydsaudit



Vælg den arbejdsproces omkring patienter som I vil observere:



- Undersøgelse og behandling
- Transport, kørestol/seng
- Vask, bad, toilet
- Håndtering og betjening af udstyr og apparatur
- Forflytninger og mobilisering
- Servering, mad
- Medicingivning
- Andet?



Når I observerer den valgte arbejdsproces, er der en række forhold I kan kigge efter når I kortlægger risici:

Ergonomi

Observerede I:

- Risici ifm. forflytningen af patienten?
- Belastende arbejdsstillinger eller arbejdsbevægelser, f.eks. løft, træk og skub, holde i eller støtte af patienten, statisk arbejde, lange rækkeafstande eller lign.?
- Risici i brugen af og tilgængeligheden af hjælpemidler?



Notér risici



Arbejdsgange

Observerede I risici:

- I forberedelsen og planlægningen af arbejdsprocessen?
- I tilrettelæggelsen af samarbejdet med f.eks. portør eller anden kollega?
- I forbindelse med hjælp og støtte fra leder, kollega eller andre under selve udførelsen?

Afbrydelser

- Identificerede I risici i forbindelse med afbrydelser og forstyrrelser?

Patientens tilstand

- Risici da der blev foretaget en risikovurdering af patienten i relation til patientens ressourcer, smerter, mobilisering m.v.?

Vold og trusler

- Identificerede I risici ift. at blive udsat for vold, trusler, delir?



Pladsforhold

Identificerede I risici:

- I indretningen og pladsforholdene, herunder plads til hjælpemidler?
- I forhold til møbler, udstyr og lignende?

Fald og snublen

Identificerede I risici i forhold til:

- Orden og ryddelighed?
- Glatte eller våde overflader?

Infektioner

Observerede I risici i forbindelse med:

- Håndtering af kanyler og kanyleboksens placering?
- Isolationskrav og værnemidlernes placering?
- De hygiejneforanstaltninger der er iværksat?

Lys

- Identificerede I risici i forbindelse med arbejdsbelysningen?

Andet

- Observerede I andre risici?

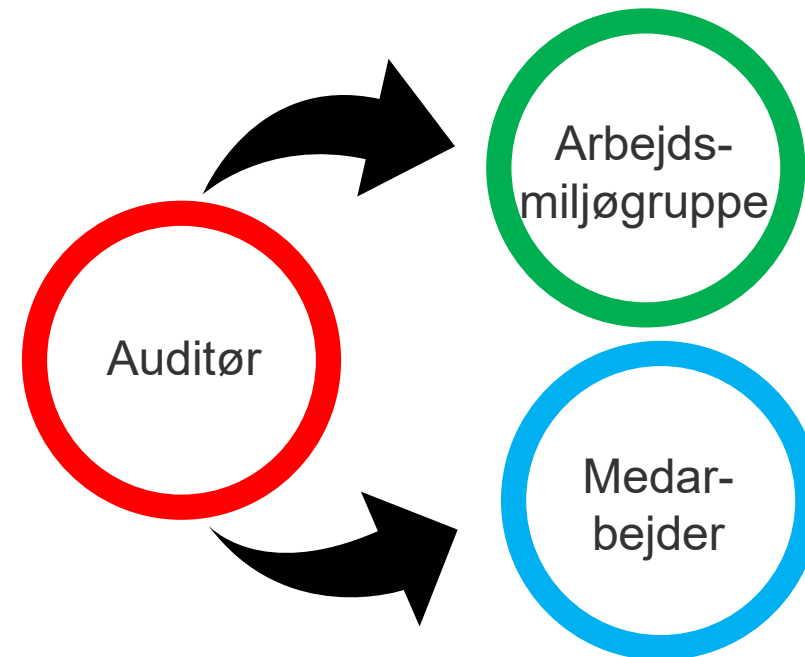


Tilbage melding

- Auditør giver tilbage melding til arbejdsmiljøgruppen eller medarbejderen i forhold til de konkrete risici, der er observeret. Feedbacken skal være beskrivende og specifik frem for vurderende og generel
- Arbejdsmiljøgruppen/ kvitterer med, hvad de især kan bruge fra tilbage meldingen og hvad de overvejer at arbejde videre med



Forebyggelsestiltag



Tilbage meldingen skal opfylde de 3 K'er og være:

- KONKRET
- KONSTRUKTIV
- VELMENT (KÆRLIG)

Hvordan vil I arbejde med at styrke risikobevidstheden?



- Hvilke udfordringer står I overfor ?
- Hvad er jeres første step ?

