

## REFERAT

**Møde i:** Samordningsudvalg Syd Somatik

Dato: 28. januar 2019

**Dato:** 5. november 2018 (ekstraordinært møde)

**Kl.:** 14 – 15.30

**Sted:** Amager og Hvidovre Hospital – Hvidovre-matriklen, lokale 3 i Vandrehallen  
Kettegårds Allé 30  
2650 Hvidovre

### Deltagere

Janne Elsborg Larsen, vicedirektør, Amager og Hvidovre Hospital (fmd.)

Niels Dreisler, praktiserende læge, Praksisudvalget (fmd.)

Susan Bjerregaard, direktør, Børn og velfærd, Hvidovre Kommune (fmd.)

Britt Bergstedt, sundheds- og velfærdschef, Glostrup Kommune

Hanne Christensen, lægekonsulent, Hvidovre Kommune (sekretariat)

Helle Høstrup, samordningskonsulent, Rigshospitalet og Glostrup Hospital (ad hoc)

Helle Ingmer, ledende oversygeplejerske, Amager og Hvidovre Hospital

Helle Rabing, oversygeplejerske, Amager og Hvidovre Hospital

Helle Madsen, centerchef, Ishøj Kommune

Jette Christensen, overfysioterapeut Amager og Hvidovre Hospital

Karen Toke, sundhedschef, Kbh. Kommune (SUF)

Karin Lornsen, oversygeplejerske Amager og Hvidovre Hospital

Lena Wivel, specialkonsulent, Amager og Hvidovre Hospital (sekretariat)

Lars Rytter, hospitalspraksiskonsulent, Amager og Hvidovre Hospital

Lotte Hede, stabschef, Amager og Hvidovre Hospital

Mads Terman, bruger- og pårørenderepræsentant

Marie Bastrup, enhedschef, Akutfunktionen 1813 (ad hoc)

Maria Smidt, centerchef, Kbh., Kommune (SOF) (konst.)

Mette Rydholt Jakobsen, centerleder, Tårnby kommune

Nicolaj Kjems, centerchef, Hvidovre Kommune

Ulla Callesen, centerchef, Høje Taastrup Kommune

Winnie Brandt, chefkonsulent, Center for sundhed, Region H

### Afbud

Annette Hein-Sørensen, sundhedschef, Vallensbæk Kommune

Ida Kock Møller, afdelingschef, Albertslund Kommune

Lene Schack-Nielsen, Center for Sundhed, Regionsadministrationen (gæst)

Lisbeth Sommer, ældrechef, Brøndby Kommune

Ole Snorgaard, overlæge, Amager og Hvidovre Hospital

Thyra Pallesen, sundhedschef, Dragør Kommune

## Dagsorden

1. Velkomst og præsentationsrunde
2. Godkendelse af dagsorden
3. Udkast til sundhedsaftale for 2019-2023: Drøftelse mhp. afgivelse af hørings svar – inkl. inddragelse af inspiration fra Randersklyngens brug af tværsektoriel ledelse
4. Opsamling ved formandskabet
5. Eventuelt.

### 1. Velkomst og præsentationsrunde

v/ Susan Bjerregaard, direktør, Hvidovre Kommune

**Forventet varighed** 3 minutter

#### Sagsfremstilling

Mødet indledes med en kort præsentationsrunde bordet rundt. Mette Rydholt Jakobsen, centerleder, Tårnby kommune, er indtrådt i udvalget efter Freddy Lillelund.

#### Indstilling

Ingen.

#### Bilagsoversigt

Ingen.

#### Referat

Formandskabet bød velkommen. Udvalgets medlemmer præsenterede sig.

### 2. Godkendelse af dagsorden

v/ Susan Bjerregaard, direktør, Hvidovre Kommune

**Forventet varighed** 2 minutter

#### Sagsfremstilling

Udvalget forespørges om kommentarer til dagsordenen.

#### Indstilling

Ingen.

#### Bilagsoversigt

Ingen.

#### Referat

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

### 3. Udkast til sundhedsaftale for 2019-2023: Drøftelse mhp. afgivelse af høringsvar - inkl. inddragelse af inspiration fra Randersklyngens brug af tværsektoriel ledelse

v/ Winnie Brandt, chefkonsulent, Center for Sundhed (regionsadministrationen)

**Forventet varighed:** 60 minutter

### **Sagsfremstilling**

Sundhedskoordinationsudvalget (SKU) i Region Hovedstaden skal lave et udkast til en ny sundhedsaftale, som skal godkendes i alle kommunalbestyrelser og af Regionsrådet.

SKU har på deres møde d. 5. oktober 2018 haft en første drøftelse af aftaleudkastet. På mødet var der opbakning til de overordnede linjer i aftaleudkastet og der blev udpeget 3 fokusområder og 5 mål.

SKU og DAS ønsker at samordningsudvalgene nu drøfter aftaleudkastet – herunder også ønsker til organisering.

Samordningsudvalget bemærkninger skal sendes til projektsekretariatet i købet af uge 45.

Der vil som optakt til samordningsudvalgets drøftelse være en præsentation af udkastet til den kommende sundhedsaftale.

#### Om første udkast til sundhedsaftalen 2019-2023

Det første udkast til sundhedsaftalen 2019-2023 tager afsæt i:

- Den nye vejledning om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler af juni 2018.
- Pejlemærker for den kommende sundhedsaftale, godkendt af SKU i foråret 2018.
  - Borgeren i centrum – bl.a. ved at inddrage borgerrepræsentanter allerede i udviklingen af Sundhedsaftalen
  - Samarbejdskultur og sammenhængskraft – bl.a. med fokus på at nedbryde økonomiske, organisatoriske og kulturelle forskelle.
- En enkelt og fokuseret aftale – med fokus på en overordnet og dynamisk ramme for samarbejdet med plads til løbende politisk udvikling. Input fra dialogmøde med politikere, patientforeninger, brugerrepræsentanter og fagpersoner i maj 2018.
- Drøftelser på SKU-seminar om Sundhedsaftale i juni 2018.

#### DAS/Projektgruppen arbejde med udkast til Sundhedsaftalen 2019-2023

Projektstyregruppen udarbejdede på baggrund af ovenstående et 1. udkast til Sundhedsaftalen 2019-2023, som blev drøftet i Den Administrative Styregruppe (DAS), inden det blev drøftet i SKU 5. oktober.

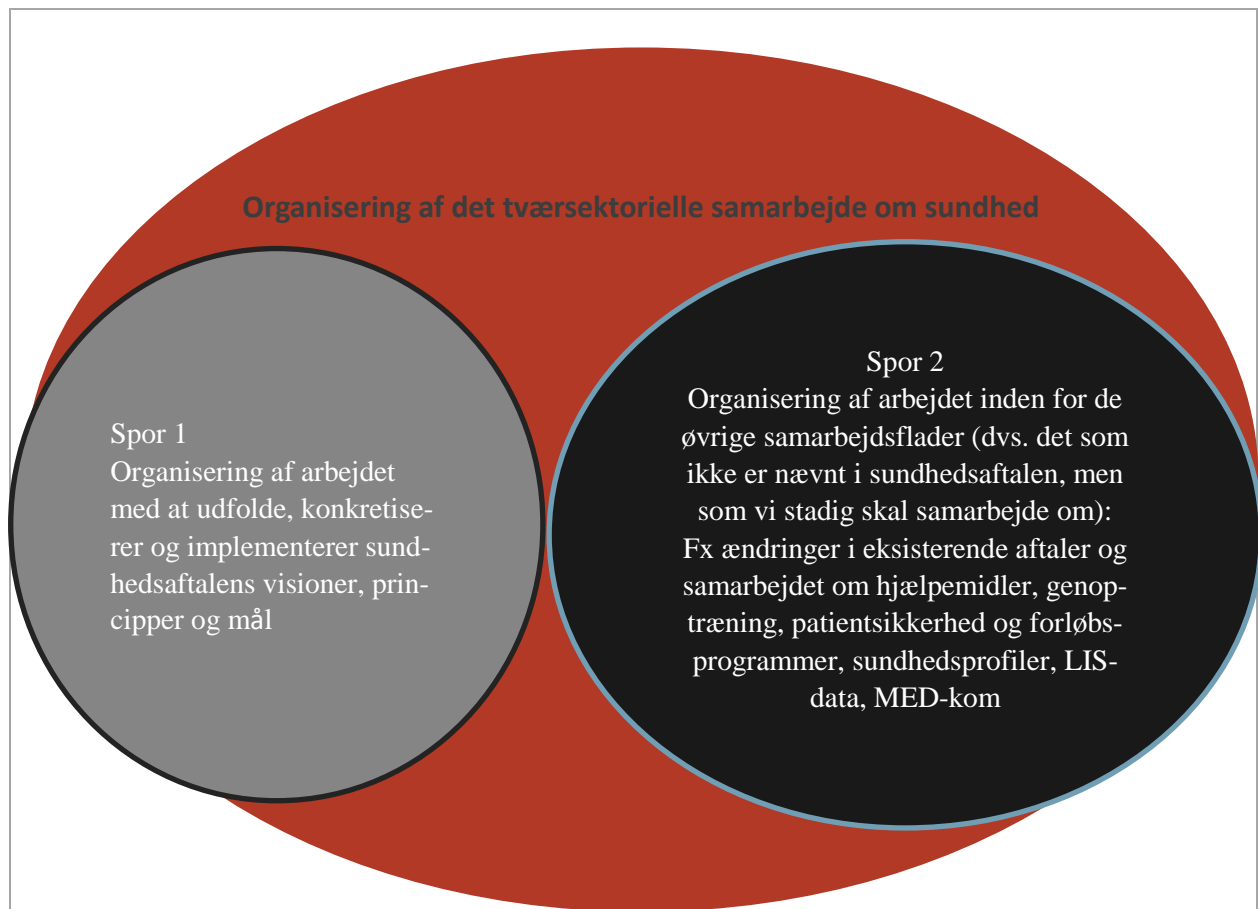
For at indfri ønsket om en enkel og fokuseret sundhedsaftale med få og klare mål, har SKU udvalgt og prioriteret 3 fokusområder og 5 mål.

DAS/Projektstyregruppen skal, inden det samlede høringsudkast drøftes i SKU 19. december, udarbejde forslag til de afsnit, der endnu ikke er beskrevet i det vedlagte aftaleudkast. Dvs. en indledning og afsnit om organisering, opfølgning og bilag.

#### Vedr. afsnittet om Sundhedsaftalens organisering

På baggrund af de pejlemærker som SKU vedtog i april 2018, er der lagt op til at den kommende Sundhedsaftale skal ses som en politisk udviklingsaftale.

DAS / Projektstyregruppen skal udarbejde forslag til to spor for organiseringen af det tværsektorielle samarbejde om sundhed:



DAS ønsker at få samordningsudvalgets overvejelser om begge spor.

Rammen for udarbejdelse af forslag til organisering af Sundhedsaftalen er SKUs ønske om en dynamisk sundhedsaftale med mulighed for løbende politisk involvering. Der skal ligeledes tages afsæt i ønsket om at sikre en ensartet og høj kvalitet i sundhedstilbuddene på tværs af regionen, hvor der samtidigt skabes rum til udvikling af lokale løsninger.

DAS/Projektstyregruppen skal komme med forslag til, hvordan de to ønsker kan realiseres.

Vedrørende afsnittene om opfølgning på Sundhedsaftalen og bilag til Sundhedsaftalen

Opfølgningen på sundhedsaftalen vil som minimum tage afsæt i de krav, der er opstillet i Vejledning om Sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler af juni 2018.

Der er i tilknytning til de foregående sundhedsaftaler udarbejdet en række bilag, der blandt andet indeholder vores fælles vejledninger, opgavekommissorier og konkrete aftaler om håndtering af specifikke opgaver og overgange mellem sektorerne. Disse bilag forventes videreført til Sundhedsaftale 2019-2023 indtil anden beslutning foreligger.

Den videre proces

Den 12. november 2018 inviterer Sundhedskoordinationsudvalget igen kommunale og regionale politikere og patientrepræsentanter til dialogmøde om aftaleudkastet og drøftelse af forslag til fokusområder og mål for Sundhedsaftale 2019-2023.

Den 20. og 30. november drøfter projektstyregruppen input fra samordningsudvalgene og dialogmødet.

Den 19. december 2018 mødes Sundhedskoordinationsudvalget og drøfter det endelige høringsudkast til Sundhedsaftalen 2019-2023. Umiddelbart herefter følger en bred høringsperiode frem til 28. februar med henblik på efterfølgende tilretning og derpå politik godkendelse i Regionsrådet og alle kommunalbestyrelser i regionen, inden aftalen sendes til endelig godkendelse i Sundhedsstyrelsen (senest 1. juli 2019).

### Indstilling

Formandskabet indstiller:

1. **At** udvalget, mhp. at afgive hørings svar til Sundhedsaftalesekretariatet vedr. udkast til Sundhedsaftalen for 2019-2023:
  - i mindre grupper **drøfter** udkast til sundhedsaftalen
  - **gruppevis kommer med konkrete input** til, hvordan vi organisatorisk kan tilrettelægge arbejdet med at opfylde sundhedsaftalens visioner og mål således, at der på samme tid sikres ensartet og høj kvalitet på tværs af planområderne, og et selvstændigt råderum i planområderne.

Proces: Udvalgsmedlemmerne, fordelt i mindre grupper, fremkommer med hhv.:

- a) Generelle bemærkninger til aftaleudkastet - noteres på plancher - fremlægges
  - b) Input til, hvordan arbejdet med at udfolde den kommende sundhedsaftale kan organiseres (spor 1 i sagsfremstillingen) – noteres på plancher - fremlægges  
*Kobling til udvalgets drøftelse af brug af tværsektoriel ledelse med inspiration fra Randersklyngen*
  - c) Input til, hvordan arbejdet inden for de øvrige samarbejdsflader kan organiseres (spor 2 i sagsfremstillingen) – noteres på plancher - fremlægges.
2. **At** formandskabet sammenfatter udvalgets input og fremsender til regionsadministrationen (deadline ultimo uge 45).

### Bilag

- Revideret 1. udkast til Sundhedsaftale 2019-2023.

### Referat

Winnie Brandt præsenterede kort aftaleudkastet og orienterede om processen bag udviklingen af de foreliggende udkast (jf. sagsfremstillingen).

Udvalgets medlemmer, fordelt i fire mindre grupper, drøftede det foreliggende udkast til Sundhedsaftale 2019-2023 og fremsatte i forlængelse heraf bemærkninger og input til brug for formulering af udvalgets hørings svar, jf. ovenstående indstilling og procesbeskrivelse, herunder spørgsmålene a, b og c.

#### **4. Opsamling af input til udvalgets hørings svar v/ formandskabet**

**Forventet varighed:** 15 minutter

##### **Referat**

Sekretariatet skriver udkast til et hørings svar til regionsadministrationen med udgangspunkt i udvalgets forslag og bemærkninger.

Sekretariatet sender udkast til hørings svar til formandskabet medio uge 45 med henblik på godkendelse.

#### **11. Eventuelt**

##### **Referat**

Der var intet til eventuelt.