



## Studiesamtalen



### Afsluttende studiesamtale:

- Du evaluerer perioden i samarbejde med din kliniske vejleder ud fra 2 perspektiver:
  - Hvad har du lært? (resultat)
  - Hvordan har du arbejdet med målene?(proces)
- Hvis du har arbejdet med portfolio:
  - Dokumenter fra læringsdelen udvælges og overføres til dokumentationsdelen.
  - Godkendelse af pensumlisten hos klinisk vejleder

### Studiesamtalen i et læringsperspektiv

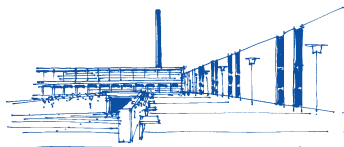
Studiesamtalen er en overordnet ramme, som medvirker til at synliggøre dit individuelle læringsbehov overfor det kliniske undervisningssted. Studiesamtalen er med til at få fastlagt fokusområder og kan hjælpe dig til at planlægge studiet således, at du udvikler din handlekompetence i den kliniske sygepleje.

#### Kilde:

*H:S Sygeplejerskeuddannelsen, Lektionskatalog, for klinisk uddannelse.*

*Katalog til inspiration og begrebsafklaring om læring i den kliniske uddannelse i H:S*

*Undervisningsevaluering, Dansk Evalueringsinstitut, 2003*



Udarbejdet af: Klinisk vejlederforum  
 Layout: Zofia Kruszona & Heidi Guldbæk Jørgensen  
 Foto: Per Rasmussen AV-gruppen UUA-046 Hvidovre Hospital  
 Tryk: Kopi afdeling 137 Hvidovre Hospital  
 September 2004  
 1. udgave CF 025090

*Hvidovre Hospital*

*Kettegård Allé 30*

*2650 Hvidovre*

*Tlf.: 3632 3632*

*www.hvidovre-hospital.dk*

## Introduktion

En studiesamtale er en planlagt samtale, hvor den studerendes ønsker og planer for den kliniske undervisningsperiode afklares. Dette relateres til de læringsmuligheder der er i afsnittet. Studiesamtalen foregår som en dialog mellem den studerende og vejlederen, hvor den studerende får hjælp til at planlægge sin kliniske periode. Studiesamtalen tager afsæt i studieordningen og lektionskataloget med periodens mål, de centrale elementer og temaer. At planlægge og dokumentere læring kan være en kilde til at få overblik over, hvad den studerende har været optaget af over tid, og hvilke behov den studerende har for læring. Studiesamtalen vil typisk vare 1 time.

## Formål

- At udvælge uddannelsesindhold i forhold til lektionskataloget og de læringstilbud, som findes på det kliniske undervisningssted.
- At medvirke til at sikre progression i læringsforløbet.
- At træne den studerende i at tage medansvar for egen læring.
- At præsentere den kliniske vejleder og relevant personale fra afdelingen for den måde den studerende lærer bedst.
- At få afklaret indbyrdes forventninger – herunder samarbejde, individuelle studiebetinger m.m.
- Studiesamtalen skal resultere i en skriftlig plan for den kliniske undervisningsperiode.

## Fremgangsmåde

- 1. studiesamtale kan afvikles individuelt eller i mindre grupper. Samtalen afholdes indenfor de første 2 uger. \* se indstik

### Til den første studiesamtale anbefaler vi, at du forbereder dig skriftligt ved at:

- Redegøre for hvilke faglige og personlige kompetencer du har, og hvilke du ønsker at styrke.
- Redegøre for dine erfaringer med studiemetoder, og hvorledes du vil dokumentere din læring frem til næste studiesamtale
- Efter første studiesamtale udarbejder du et skriftligt referat samt plan over perioden frem til næste samtale.
- Du præsenterer din plan for relevante daglige vejledere i afdelingen.

### Til de efterfølgende studiesamtaler gør du status i forhold til din plan og målene for perioden:

- Hvad har du lært?
- Hvordan stemmer det overens med dine mål?
- Hvilke kompetencer vil du arbejde videre med?
- Pensumlisten – hvilken litteratur har du læst? Hvor har du søgt litteratur?
- På grundlag af ovenstående udarbejder du en plan for perioden indtil næste studiesamtale. Planen skal tage afsæt i ovenstående og den feedback, du har fået fra den kliniske vejleder/daglige vejleder.